

**ОГОЛОШЕННЯ**  
про заповнення вакантної посади

<p>Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення</p>	<p>Заступник начальника управління зовнішніх зносин, зовнішньоекономічної діяльності та європейської інтеграції - начальник відділу зовнішньоекономічної діяльності та євроінтеграції, категорія «Б»</p>
<p>Посадові обов'язки</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Організація прийомів іноземних делегацій керівництвом облдержадміністрації з питань торговельно-економічного співробітництва, підготовка програм перебування, аналітичних та довідкових матеріалів для зустрічей, звітування</li> <li>2. Здійснення заходів щодо сприяння суб'єктам господарювання у пошуку нових ринків збуту продукції, залучення підприємств до міжнародних заходів в Україні та за кордоном</li> <li>3. Здійснення заходів щодо розгляду в установленому порядку звернень громадян, підприємств, установ та організацій, інформаційних запитів та звернень народних депутатів з питань компетенції відділу</li> <li>4. Організація візитів делегацій області за кордоном з метою розвитку міжрегіональної співпраці, участі у міжнародних заходах, виставках, форумах та інших заходах в Україні та за кордоном, звітування</li> <li>5. Організація роботи з питань залучення міжнародної технічної допомоги в область, підготовка заходів, звітування</li> <li>6. Виконання інших доручень керівництва</li> </ol>
<p>Інформація про строковість призначення на посаду</p>	<p>На період дії воєнного стану та до дня призначення на посаду визначення суб'єктом призначення переможця за результатами конкурсного відбору відповідно до законодавства, або до спливу дванадцятимісячного строку після припинення чи скасування воєнного стану</p>
<p>Перелік документів, які необхідно надати для призначення на посаду державної служби в період дії воєнного стану, в тому числі спосіб подання, адреса та строк їх подання</p>	<p>Особа, яка бажає бути призначеною на вакантну посаду державної служби подає на електронну адресу (ekonom-kadri@ukr.net) сканкопії таких документів:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Резюме в довільній формі, в якому обов'язково зазначається така інформація: прізвище, ім'я, по батькові; реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти із зазначенням закладу освіти, спеціальності та кваліфікації; відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері та на керівних посадах; контактні дані (номер телефону для зв'язку та адреса електронної пошти).</li> <li>2. Документів про освіту, наукового ступеня, вченого звання (дипломи, атестати тощо).</li> <li>3. Трудової книжки.</li> <li>4. Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (витяг з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови (у разі наявності).</li> </ol>

		<p>5. Довідки про результати перевірки, передбаченої Законом України "Про очищення влади" (у разі наявності).</p> <p>Особа, яка виявила бажання бути призначеною на посаду державної служби, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим в оголошенні вимогам, зокрема стосовно досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).</p> <p>Документи приймаються з 24 липня 2025 року до 17.00 год. 04 серпня 2025 року включно.</p>
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань призначення на вакантну посаду		<p>Філітович Олена Юріївна ekonom-kadri@ukr.net</p>
Вимоги		
1.	Освіта	Вища освіта за освітньо-кваліфікаційним рівнем не нижче магістра (спеціаліста)
2.	Досвід роботи	Досвід роботи на посадах державної служби категорій "Б" чи "В" або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років
3.	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою