

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Основною метою діяльності провідного інспектора відділу регіонального розвитку управління регіонального розвитку та інвестицій є забезпечення виконання завдань, в межах наданих повноважень, щодо реалізації інвестиційних проектів в області.

2. На посаду провідного інспектора можуть призначатися особи, які мають вищу освіту за освітнім ступенем не нижче молодшого бакалавра або бакалавра, досвід роботи не потребується.

3. Провідний інспектор відділу регіонального розвитку управління регіонального розвитку та інвестицій підпорядковується начальнику відділу регіонального розвитку та заступнику директора – начальнику управління регіонального розвитку та інвестицій .

4. Провідний інспектор відділу регіонального розвитку управління регіонального розвитку та інвестицій призначається на посаду та звільняється з посади директором департаменту економічного розвитку та регіональної політики облвійськкадміністрації.

5. Провідний інспектор відділу регіонального розвитку у своїй роботі керується Конституцією України, законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, наказами Міністерства економічного розвитку і торгівлі України, рішенням обласної ради, прийнятих в межах її компетенції, розпорядженнями голови Миколаївської облдержадміністрації, Положенням про департамент економічного розвитку та регіональної політики облдержадміністрації, а також Положенням про відділу регіонального розвитку управління регіонального розвитку та інвестицій департаменту економічного розвитку та регіональної політики.

2. ЗАВДАННЯ, ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ

1. Готує рішення та пропозиції за напрямками діяльності відділу.

2. Здійснює контроль за ходом виконання заходів, передбачених постановами Кабінету Міністрів України та розпорядженнями голови облвійськкадміністрації, за напрямками роботи відділу.

3. Формує узагальнений перелік інвестиційних програм і проектів регіонального розвитку, які пройшли попередній конкурсний відбір та надає для розгляду Міжвідомчою комісією на відповідність вимогам законодавства.

4. Здійснює моніторинг стану реалізації інвестиційних проектів регіонального розвитку.

5. Здійснює моніторинг та контроль за використанням коштів державного фонду регіонального розвитку, готує відповідні звіти Мінрегіону.

6. Надає консультацій та роз'яснення заявникам інвестпроектів та програм регіонального розвитку, що можуть реалізовуватися за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку.

7. Впроваджує сучасні автоматизовані технології в роботу відділу.

8. Виконує інші функції, пов'язані з виконанням покладених на нього завдань.

9. Готує інформаційно-аналітичні записки та інформації за окремими дорученнями керівництва.

10. Здійснює моніторинг стану нерухомого державного майна, що знаходиться в управлінні Миколаївської обласної державної адміністрації (через автоматизовану систему "Юридичні особи").

11. Співпрацює з різними органами виконавчої влади при виконанні покладених на відділ завдань, керуючись чинним законодавством.

12. Розглядає звернення центральних органів виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоуправління, громадських об'єднань, підприємств, установ, організацій, громадян з напрямів діяльності відділу, готує за результатами розгляду проекти відповідей.

13. Виконує інші завдання керівництва відділу, управління, департаменту, у тому числі пов'язані з функціонуванням департаменту в умовах особливого періоду.
