

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ департаменту економічного розвитку та регіональної політики Миколаївської обласної державної адміністрації
від 19.01.2021 № 5/ОД

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА № 1 адміністративної послуги

Видача ліцензії на імпорт товарів

Департамент економічного розвитку та регіональної політики
Миколаївської облдержадміністрації

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	м. Миколаїв, вул. Адміральська, 22, 5-й поверх, каб. № 507
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Графік роботи - з 08:00 до 17:00, у п'ятницю - до 15:45 (перерва: 12:00 - 12:45).
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел./факс: 37 00 90, 37 40 98 e-mail: uzed@mk.gov.ua вебсайт: www.economy-mk.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України від 06.09.2012 № 5203-VI «Про адміністративні послуги», Закон України від 02.03.2015 № 222-VIII «Про ліцензування видів господарської діяльності», Закон України від 16.04.1991 № 959-XII «Про зовнішньоекономічну діяльність»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 28.12.2020 № 1329 «Про затвердження переліків товарів, експорт та імпорт яких підлягає ліцензуванню, та квот на 2021 рік», Постанова Кабінету Міністрів України від 18.05.2005 № 362 «Про встановлення розміру збору за видачу експортних (імпортних) ліцензій», Постанова Кабінету Міністрів України від 24.12.2019 № 1113 «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення

		процесу перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту “check”»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства економіки України від 14.09.2007 № 302 «Про затвердження нормативно-правових актів щодо ліцензування імпорту товарів та внесення змін до Порядку розгляду заявок на видачу ліцензій у сфері нетарифного регулювання зовнішньоекономічної діяльності в Міністерстві економічного розвитку і торгівлі України»
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Здійснення суб'єктом зовнішньоекономічної діяльності України зовнішньоекономічної операції – імпорту товарів
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<ol style="list-style-type: none"> 1. Лист-звернення щодо оформлення ліцензії з гарантією сплати державного збору за її видачу. 2. Заявка на одержання ліцензії на імпорт за формою, затвердженою наказом Міністерства економіки України від 14.09.2007 № 302 (для одержання ліцензії стосовно озоноруйнівних речовин або товарів, що їх містять, заявка на одержання такої ліцензії подається заявником - суб'єктом зовнішньоекономічної діяльності у двох примірниках). 3. Копія свідоцтва про державну реєстрацію або витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, завірений в установленому законодавством порядку. 4. Копія зовнішньоекономічного договору (контракту), усі додатки та специфікації до нього, завірени в установленому законодавством порядку. 5. Оригінал погодження відповідного уповноваженого органу виконавчої влади (у випадках, визначених Кабінетом Міністрів України). <p>Суб'єкти зовнішньоекономічної діяльності несуть відповідальність за недостовірність відомостей, що подаються для розгляду заявок на одержання ліцензій.</p>
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної	<p style="text-align: center;">Спосіб подання документів:</p> <p>1) <u>у паперовому вигляді</u> – до каб. № 507 (5 поверх) будівлі Миколаївської обласної ради,</p>

	послуги	<p>розташованої за адресою м. Миколаїв, вул. Адміральська, 22;</p> <p>2) <u>в електронному вигляді</u> – через Єдиний державний портал адміністративних послуг (потребується наявність облікового запису на порталі та електронного цифрового підпису у керівника суб'єкта господарювання).</p> <p>Одержувач адміністративної послуги подає повний пакет документів, здійснює оплату за надання адміністративної послуги, отримує ліцензію або лист з обґрунтуванням причин відмови.</p> <p>Адміністративний орган розглядає пакет документів, поданий одержувачем адміністративної послуги, приймає рішення про видачу ліцензії або відмову в її видачі, видає ліцензію або надсилає листа з обґрунтуванням причин відмови.</p> <p>Видача ліцензії здійснюється тільки при наявності документа, що підтверджує оплату державного збору за її видачу в установленому Кабінетом Міністрів України розмірі. При цьому фахівець робить запис в книзі реєстрації та видачі ліцензій.</p>
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платно
У разі платності:		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Постанова Кабінету Міністрів України від 18.05.2005 № 362 «Про встановлення розміру збору за видачу експортних (імпортних) ліцензій».
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	У режимі неавтоматичного ліцензування – 780 грн, у режимі автоматичного ліцензування – 220 грн. Підтвердженням сплати збору за надання адміністративної послуги є квитанція (документ про сплату) або інформація про сплату (код квитанції або номер транзакції), надана суб'єктом звернення в усному порядку.
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	ККД 22011800 «Плата за ліцензії та сертифікати, що сплачується ліцензіатами за місцем здійснення діяльності».
12.	Строк надання адміністративної послуги	У разі запровадження режиму автоматичного ліцензування строк видачі ліцензії не повинен перевищувати 10 робочих днів від дати одержання заявки та інших необхідних документів, що відповідають установленим вимогам.

		<p>У разі запровадження режиму неавтоматичного ліцензування строк розгляду заявок не повинен перевищувати 30 днів від дати їх одержання, якщо заявки розглядаються в порядку їх надходження, та більше 60 днів від дати закінчення оголошеного строку приймання заявок, якщо всі вони розглядаються одночасно.</p> <p>Ліцензія видається із строком дії, що не перешкоджає здійсненню суб'єктом зовнішньоекономічної діяльності імпорту, у тому числі з віддалених місць, та відповідає умовам зовнішньоекономічного договору (контракту).</p> <p>Увезення товару за ліцензією може здійснюватися окремими партіями. Ліцензія є дійсною для митного оформлення товарів протягом строку її дії. У разі встановлення кількісних обмежень на імпорт товарів строк дії ліцензії не повинен перевищувати строку дії кількісних обмежень.</p>
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>Адміністративний орган може відмовити одержувачеві адміністративної послуги в разі:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. подання документів з порушенням вимог щодо комплектності; 2. невідповідності поданих документів законодавству України; 3. вичерпання встановленої квоти на відповідні товари (у разі застосування процедури розгляду заявок у порядку їх надходження); 4. дій суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності, що призводять до порушення взятих Україною міжнародних зобов'язань; 5. порушення суб'єктом зовнішньоекономічної діяльності або його іноземним контрагентом законодавства України у сфері зовнішньоекономічної діяльності; 6. отримання від Мінприроди інформації про наявність підстав для відмови у видачі погодження на ввезення озоноруйнівних речовин або товарів, що їх містять (у разі звернення заявника - суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності щодо оформлення ліцензії стосовно озоноруйнівних речовин або товарів, що їх містять).
14.	Результат надання адміністративної послуги	Ліцензія на імпорт товарів
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Видача ліцензій здійснюється за умови подання до департаменту оригіналу документа, що підтверджує сплату державного збору за видачу ліцензії в розмірі, установленому

		<p>Кабінетом Міністрів України Ліцензія видається вповноваженому представникові суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності за умови подання до департаменту довіреності або копії довіреності, засвідченої в установленому законодавством порядку, на її одержання та пред'явлення документа, що посвідчує особу. Ліцензія на імпорту товарів видається в одному примірнику.</p>
--	--	--